

**Отчет по выполнению плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования, за 2021 год
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Малоимышская средняя общеобразовательная школа»**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией.	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией.	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О.)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах и на официальных сайтах образовательной организации	Создание рабочей группы по обеспечению соответствия информации на официальном сайте ОО требованиям современного законодательства	Январь 2021г.	Кириенко Ольга Николаевна –зам. директора по ВР	Информация о деятельности МБОУ «Малоимышская СОШ», размещенная на школьном сайте и информационных стендах соответствует перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами	Январь 2021г.
1.2. Обеспечение на официальном сайте образовательной организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной	1. Упорядочение и структурирование информации, размещенной на официальном сайте школы	Январь 2021г.	Кириенко Ольга Николаевна –зам. директора по ВР	Функционирует раздел «Вопрос-Ответ», расположенный на	Январь 2021г.

связи и взаимодействия с получателями услуг				главной странице школьного сайта	
	2.Создание на официальном сайте школы электронного сервисов «Подача электронного заявления», «Подача жалобы», «Обращения».	Январь 2021г.	Пушмынцев Виктор Владимирович, технический исполнитель, учитель информатики	Функционирует раздел «Обращения граждан» с возможностью подачи жалобы Функционирует раздел «Подача электронного заявления»	Январь 2021г.
	3.Создание на официальном сайте школы электронного сервиса «Анкета для опроса граждан для выражения участниками образовательных отношений мнения о качестве оказания услуг» или гиперссылки на нее	Январь 2021г.	Кириенко Ольга Николаевна –зам. директора по ВР	Функционирует электронный сервис «Анкета для опроса граждан для выражения участниками образовательных отношений мнения о качестве оказания услуг»	Январь 2021г
1.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	1.Совещание «О Порядке предоставления информации на официальный сайт» с целью обеспечения систематического наполнения информацией сайта школы	Январь 2021г.	Ильина Светлана Николаевна –зам. директора по УВР	Вопрос о порядке предоставления информации на школьный сайт рассмотрен на педагогическом совете	Сентябрь2021 г.
	2.Разработка и утверждение локального акта «Порядок предоставления информации на официальный сайт учреждения»	Январь 2021г.	Ильина Светлана Николаевна –зам. директора по УВР	Разработан и утвержден локальный акт «Порядок предоставления информации на	Сентябрь2021 г.

				официальный сайт учреждения»	
	3.Изучение пожеланий участников образовательных отношений по информации на официальном сайте ОО и учет их в информационном наполнении сайта	Февраль 2021г.	Кузнецова Христина Андреевна – зам. директора по ВР	Результаты анкетирования родителей учитываются в информационном наполнении сайта	Регулярно, в течение года
	4. Совершенствование навигации по сайту	Февраль 2021г.	Кириенко Ольга Николаевна– зам. директора по ВР	Усовершенствование структуры школьного сайта, создание новых разделов «Точка Роста», «Дистанционное обучение» и др.	Регулярно, в течение года
	5.Разнообразить информацию на сайте сокращением текстовой информации и увеличением объема фото и видео материалов	Регулярно, в течение года	Кузнецова Христина Андреевна– зам. директора по ВР	Увеличен объем фото и видеоматериалов	Регулярно, в течение года
II Комфортность условий предоставления услуг.					
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг	1. Обеспечение санитарных узлов санитарно-гигиеническими принадлежностями (мыло, туалетная бумага, бумажные полотенца)	Регулярно, в течение года	Деркач Надежда Константиновна – зам. директора по АХЧ	Санитарные узлы обеспечены санитарно-гигиеническими принадлежностями (мыло, туалетная бумага, бумажные полотенца)	Регулярно, в течение года

	2.Ремонт и замена оборудования санитарных узлов (краны и др.)	Январь 2021г.	Деркач Надежда Константиновна	Ремонт и замена оборудования санитарных узлов	По мере необходимости
	3.Обеспечение школьных помещений системой навигации (таблички, указатели)	Март 2021г.	Деркач Надежда Константиновна	Таблички и указатели имеются на всех помещениях школы	Март 2021г
	4.Оборудование комфортной зоны отдыха (ожидания) на первом этаже здания, оборудованной соответствующей мебелью (кресла, диваны, скамьи)	1 сентября 2021г.	Помогаев Михаил Александрович - директор	Зона отдыха оборудована на 1 этаже здания-	1 сентября 2021 г.
	5. Создание комфортных условий для отдыха на переменах в коридорах и учебных помещениях (диваны, скамьи)	1 сентября 2021г.	Помогаев Михаил Александрович - директор	Приобретены диваны - 6шт., пуфы – 6 шт.	1 сентября 2021 г.
	6.Обеспечение для обучающихся доступа к качественной питьевой воде	1 сентября 2021г.	Помогаев Михаил Александрович - директор	Питьевой фонтан расположен на 1 этаже школы	1 февраля 2021 г.
	7.Организация выставочного пространства в зонах отдыха, ожидания ОО	1 октября 2021 г.	Татаринцева В.В., Зайчиков М.С. - педагоги доп. образования	Обновление	
	8.Проведение общешкольной акции по выращиванию цветочных отростков для озеленения зон отдыха, ожидания в ОО	1 октября 2021 г.	Участники проекта «Агрообразование»	Зоны отдыха и ожидания озеленены	1 октября 2021 г.
2.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных	1.Материально-техническое оснащение учебного процесса (приобретение ноутбуков, проекторов,	Январь 2021г.	Помогаев Михаил Александрович - директор	Приобретено 5 ноутбуков, 3 проектора,	Январь 2021г.- Сентябрь 2021 г.

комфортностью условий предоставления услуг	программного обеспечения для компьютеров)			программное обеспечение для компьютеров	
	2.Комплектация агро-класса для реализации дополнительной сетевой общеобразовательной программы «Юный фермер» (лабораторные комплекты по биологии и экологии, экосистема «Чудо-грядка», приборы для определения качества продуктов сельскохозяйственного производства – молока, мяса и др.)	Январь 2021г.	Помогаев Михаил - Александрович директор	Приобретены лабораторные комплекты по биологии и экологии, экосистема «Чудо-грядка», приборы для определения качества продуктов сельскохозяйственного производства –молока, мяса.	Январь 2021г
	3.Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ по физической культуре и спорту	31 декабря 2021г.	Помогаев Михаил Александрович - директор	До 31.12.2021 г. будет исполнен контракт на приобретение спортивного инвентаря и оборудования для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ по физической культуре и спорту на сумму 371464 рубля	31 декабря 2021г.
	4. Ремонт борцовского зала, приобретение инвентаря.	31 декабря 2021г.	Помогаев Михаил Александрович - директор	Мероприятия по ремонту борцовского зала, приобретение	-

				инвентаря отложены на 2022 год	
III. Доступность услуг для инвалидов.					
3.1. Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов	1. Реконструкция лестничных проходов (расширение проемов, установка дверей, замена лестничного полотна)	1 октября 2021 г.	Помогаев Михаил Александрович - директор	Произведена замена лестничного полотна, установка дверей	1 сентября 2021 г.
	2. Организация выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (установка знаков)	1 октября 2021 г.	Малоимышская сельская администрация	Организованы стоянки для автотранспортных средств инвалидов (установка знаков)	1 сентября 2021 г.
	3. Установка специальнооборудованных санитарно-гигиенических помещений для инвалидов.	1 октября 2021 г.	Деркач Надежда Константиновна – зам. директора по АХЧ	Не исполнено по объективным причинам, отложено на 2022 г.	-
3.2. Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	1. Оборудование индивидуального рабочего места для обучающегося 2 класса с нозологией НОДА, вариант 6.2 (конторка, кафедра, место для отдыха)	Январь 2021 г.	Деркач Надежда Константиновна – зам. директора по АХЧ	Конторка, кафедра, место для отдыха для обучающегося 3 класса с нозологией НОДА оборудованы	Январь 2021 г
	2. Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	1 сентября 2021 г.	Деркач Надежда Константиновна – зам. директора по АХЧ	Не исполнено по объективным причинам	-
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью	1. Тренинг для педагогов на тему «Педагогическая этика»;	Регулярно, в течение года	Цицер Анастасия Николаевна – педагог-психолог.	Психологические тренинги	Регулярно, в течение года

работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	Психологические тренинги для работников ОО, направленного на противодействие профессиональному выгоранию			организуются регулярно.	
	2. Обучение работников ОО современным технологиям взаимодействия с родителями обучающихся: - проведение цикла семинаров для работников ОО «Современные технологии взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся» - проведение открытых классных родительских собраний с дальнейшим анализом мероприятий.	Регулярно, в течение года	Винтер Наталья Алексеевна - методист	Организованы 2 семинара для педагогов школы «Современные технологии взаимодействия с родителями (законными представителями)»	В течении года
4.2 Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию	1. Мероприятие, направленное на повышение уровня культуры общения в семье: родительское собрание на тему «Культура общения в семье»	Март 2021г.	Кириенко О.Н. - заместитель по ВР, классные руководители	Родительское собрание «Культура общения в семье» проведено в апреле 2021 года	Апрель 2021г
	2. Повышение уровня доверия между педагогическими работниками и семьями обучающихся: спортивные турниры среди работников ОО и родителями	Регулярно, в течение года	Татаринцева В.В., Зайчиков М.С.- педагоги доп. образования	Не исполнено по объективным причинам	
4.3 Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной	1. Семинар практикум для работников ОО «Роль должностной инструкции в повышении качества условий образовательной деятельности»	Февраль 2021г.	Винтер Наталья Алексеевна - методист	Семинар практикум для работников ОО «Роль должностной инструкции в повышении качества условий	Февраль 2021г

организации при использовании дистанционных форм взаимодействия				образовательной деятельности» проведен	
	2.Педагогический совет на тему «Взаимодействие педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся через электронный журнал	Март 2021 г.	Кузнецова Христина Андреевна– зам. директора по ВР	Вопросы «Взаимодействие педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся через электронный журнал» рассматривались на пед. советах школы в марте и сентябре 2021 г.	Март 2021 г.
	3. Проведение цикла родительских собраний «Возможности электронного журнала для мониторинга успеваемости обучающихся, взаимодействия с педагогическими работниками»	Регулярно, в течение года	Классные руководители	Классные родительские собрания проведены во всех классах школы	Регулярно, в течение года
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.2 Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных удобством графика работы образовательной организации	1.Привлечение родителей к определению графика работы ОО: - освоение новых форматов взаимодействия с родителями с целью привлечения к обсуждению важных вопросов деятельности ОО более широкого круга родителей (соцопросы, онлайн анкетирование и т.д.)		Кириенко Ольга Николаевна –зам. директора по ВР	График работы школы составляется и утверждается совместно с представителями родительской общественности	Сентябрь 2021 г.

	2. Оптимизация графика работы кружков и секций в системе дополнительного образования (в соответствии с запросами обучающихся и родителей в рамках требований СанПин)	09 января 2021г.	Кириенко Ольга Николаевна –зам. директора по ВР	График работы кружков и секций в системе дополнительного образования составляется и утверждается совместно с представителями родительской общественности	09 января 2021г
	3. Оптимизация графика проведения общешкольных мероприятий согласно запросов родителей (законных представителей)	09 января 2021г.	Ильина Светлана Николаевна –зам. директора по УВР	Общешкольные мероприятия проводятся по согласованию с представителями родительской общественности	09 января 2021г
	4. Ввести в практику работы классных руководителей, воспитателей, педагогов, сотрудников ОО мероприятия, направленные на информирование родителей обучающихся о НПБ, регламентирующей график работы ОО	Регулярно, в течение года	Ильина Светлана Николаевна –зам. директора по УВР	Информирование родителей обучающихся о нормативно-правовой базе, регламентирующей график работы ОО происходит на классных родительских собраниях	Регулярно, в течение года
5.3 Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных в целом	1.Создание комиссии по контролю за качеством питания с привлечением родителей (законных представителей)	09 января 2021г.	Загарская Олеся Игоревна –	Комиссия по контролю за качеством	Комиссия создана и функционирует.

условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации	– (контроль за хранением продуктов, процессом приготовления пищи и др.)		медицинский работник	питания создана и функционирует	с 09 января 2021 г.
	2. Приобретение медицинского оборудования в медицинский кабинет	1 сентября 2021г.	Помогаев Михаил Александрович директор	Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется в Малоимышской участковой больнице согласно договора	-
	3. Капитальный ремонт спортивного зала.	31 декабря 2021г.	Помогаев Михаил Александрович директор	Капитальный ремонт спортивного зала полностью закончится 30 декабря 2021 г.	30 декабря 2021 г
	4. Родительские собрания «Как устроена современная система образования», «Права и обязанности участников образовательных отношений»	Март 2021г./ октябрь 2021 г.	Кузнецова Христина Андреевна – зам. директора по ВР, классные руководители	Родительские собрания «Как устроена современная система образования», «Права и обязанности участников образовательных отношений» проведены во всех классах школы	Регулярно, в течение года
	5. Выявление на уровне школы родителей, активно сотрудничающих с ОО в вопросах воспитания и образования детей и их поощрение	Регулярно, в течение года	Кузнецова Христина Андреевна – зам. директора по ВР, классные руководители	Родители, активно сотрудничающие со школой в вопросах воспитания и образования детей и их поощрение составляют 10% от	Регулярно, в течение года

				общего числа родителей	
--	--	--	--	---------------------------	--

Руководитель _____/Помогаев Михаил Александрович/

				общего числа родителей	
--	--	--	--	---------------------------	--

Руководитель _____



/Помогаев Михаил Александрович/